

# REGULAMIN SERWISU

## ZNOWU DZIAŁA

### §1. Definicje

1. Serwis – oznacza firmę Znowu Działą Michał Zdunek z siedzibą w Warszawie przy ul. Człuchowskiej 35A/U11, 01-360 Warszawa, NIP 5223008254, REGON 146834545.
2. Klient – oznacza osobę fizyczną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną lub osobę prawną.
3. Strony – oznacza Serwis oraz Klienta,
4. Urządzenie – oznacza sprzęt elektroniczny, w szczególności sprzęt marki Apple,
5. Usługa serwisowa – wszelkie czynności związane z diagnostyką oraz naprawą Urządzenia, wykonywane przez Serwis na rzecz Klienta,
6. Zlecenie - oznacza zgłoszenie dotyczące realizacji Usługi serwisowej Urządzenia przez Serwis dokonane przez Klienta w punkcie stacjonarnym Znowu Działą lub za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej Serwisu.
7. Regulamin – oznacza niniejszy regulamin.
8. Potwierdzenie zlecenia – oznacza dokument wydawany Klientowi, potwierdzający przekazanie urządzenia do Serwisu w celu wykonania Usługi.
9. Potwierdzenie naprawy – oznacza dokument wydawany Klientowi po wykonaniu Usługi serwisowej przez Serwis na rzecz Klienta.

### §2. Ochrona danych osobowych

1. Firma Znowu Działą Michał Zdunek z siedzibą i adresem: ul. Człuchowska 35A/U11, 01-360 Warszawa, NIP 5223008254, REGON 146834545 informuje, że jest administratorem przekazanych danych osobowych.
2. Administrator przetwarza dane osobowe w celu wykonania umowy naprawy powierzonego mu urządzenia, zgodnie z artykułem 6 ust. 1 lit. B) RODO i wyłącznie na czas niezbędny do realizacji tego celu.
3. Dane te mogą być również przetwarzane przez podmioty zewnętrzne, które są podwykonawcami Serwisu, tj. podwykonawcy w zakresie usług serwisowych, transportowych, obsługi płatności, usług księgowych i prawnych, a także dostawcy narzędzi informatycznych.
4. Informujemy, że w stosunku do powyższych danych Klient ma prawo żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Możesz również wycofać zgodę wobec przetwarzania, zgłosić sprzeciw, wnieść skargę do organu nadzoru, a także skorzystać z innych praw wymienionych w RODO.
5. Przetwarzanie Twoich danych opiera się na Twojej zgodzie. Zgodę tę możesz cofnąć w dowolnym momencie.

### §3. Zasady realizacji Usługi serwisowej

1. Poprzez rejestrację Zlecenia Klient oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem oraz akceptuje jego postanowienia.
2. Zlecenie może zostać złożone przez Klienta w punkcie stacjonarnym Serwisu lub za pośrednictwem strony internetowej.
3. W celu realizacji Zlecenia Klient zobowiązany jest podać pełne oraz prawidłowe dane: imię, nazwisko, numer telefonu.
4. Po złożeniu Zlecenia przez Klienta w punkcie Znowu Działu Serwis wydaje Potwierdzenie zlecenia, które poświadcza fakt przekazania Urządzenia do Serwisu. Przyjęcie Urządzenia do Serwisu nie oznacza uznania reklamacji.
5. Potwierdzenie zlecenia zawiera dane Klienta, informacje o Urządzeniu, opis problemu oraz wstępny opis stanu Urządzenia. Opis Urządzenia po przeprowadzeniu diagnostyki przez Serwis może zawierać uszkodzenia, wady oraz usterki niewskazane we wstępnym opisie Urządzenia sporządzonym podczas przyjęcia Urządzenia do Serwisu.
6. Złożenie Zlecenia jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody przez Klienta na wykonanie diagnostyki oraz ewentualnej naprawy Urządzenia w przypadku akceptacji ceny Usługi przedstawionej przez Serwis Klientowi podczas składania Zlecenia.
7. Złożenie Zlecenia jest jednoznaczne z faktem, że Klient akceptuje fakt, że diagnoza lub naprawa może powodować konieczność usunięcia z urządzenia folii ochronnych, szkieł zabezpieczających, kart SIM oraz innych elementów, które zostały dodatkowo zamontowane na Urządzeniu. Serwis nie ponosi odpowiedzialności za ich uszkodzenie lub usunięcie.
8. Serwis informuje, że dane z Urządzenia nie są usuwane przez Serwis, jednak wszelkie czynności związane z diagnostyką oraz naprawą Urządzenia wiążą się z ryzykiem utraty danych, za co Serwis nie ponosi odpowiedzialności. Klient zobowiązany jest do zabezpieczenia danych poprzez wykonanie kopii zapasowej danych Urządzenia we własnym zakresie przed przekazaniem Urządzenia do Serwisu. Instrukcja tworzenia kopii zapasowej dla komputerów Mac jest udzielana przez Producenta na stronie internetowej <https://support.apple.com/pl-pl/mac-backup>, natomiast telefonu iPhone, iPada lub iPoda touch pod adresem <https://support.apple.com/pl-pl/HT203977>.
9. Serwis może powierzyć wykonanie usługi podmiotowi zewnętrznemu. W tym wypadku nie jest wymagana zgoda Zleceniodawcy.
10. Klient jest informowany o orientacyjnym czasie realizacji Usługi serwisowej podczas składania Zlecenia. Czas realizacji Usługi serwisowej jest zależny od rodzaju usterek, trudności ich potwierdzenia przez Serwis, dostępności części lub dużej ilości Zleceń i w wyjątkowych okolicznościach może ulec wydłużeniu.
11. W przypadku braku możliwości określenia ceny Usługi podczas składania Zlecenia Serwis zobowiązuje się do kontaktu z Klientem w celu przedstawienia i uzyskania akceptacji ceny Usługi.
12. W przypadku, gdy przy przyjęciu Zlecenia, pracownik Serwisu określił koszt realizacji Usługi serwisowej, Klient, podpisując Potwierdzenie Zlecenia, akceptuje wskazany na dokumencie koszt naprawy i zobowiązuje się do jego uiszczenia. Serwis zastrzega możliwość zmiany kosztu naprawy, po dokonaniu wstępnej diagnozy w Serwisie. W przypadku zmiany kosztu naprawy Serwis jest zobowiązany poinformować Klienta o tym fakcie.
13. Serwis nie zwraca uszkodzonych lub wymienionych części serwisowych, chyba, że Strony postanowiły inaczej podczas składania Zlecenia Usługi serwisowej. Po wymianie produktu lub części, wszystkie elementy wymienione przechodzą na własność Serwisu.
14. Po przyjęciu zlecenia Serwis zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wykonania usługi w wyjątkowych okolicznościach. Dotyczy to sytuacji, w których Serwis uzna, iż nie posiada

odpowiednich kwalifikacji lub części zamiennych niezbędnych do wykonania Usługi serwisowej. W takim przypadku Serwis zawiadomi niezwłocznie Zleceniodawcę o zaistniałej sytuacji i poinformuje o konieczności odbioru Urządzenia.

15. Klient zobowiązany jest do odbioru Urządzenia po wykonanej Usłudze serwisowej lub w przypadku rezygnacji z Usługi serwisowej w punkcie Znowu Działania, w którym złożył Zlecenie. Jeżeli ustalono inaczej, Urządzenie może zostać odesłane na adres wskazany przez Klienta.
16. Klient jest zobowiązany do odbioru Urządzenia z Serwisu w ciągu 14 dni od momentu przekazania informacji o możliwości odbioru. Jeżeli Urządzenie nie zostanie odebrane przez Klienta w uzgodnionym terminie, Serwis wezwie Klienta do odbioru Produktu w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Klienta wezwania. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu na odebranie Produktu, Serwis jest uprawniony do naliczania Klientowi opłat za bezumowne przechowywanie Urządzenia. Opłata ta wynosi 5% aktualnie obowiązującej stawki za 1 m<sup>2</sup> powierzchni magazynowej w mieście siedziby Serwisu naliczanej za każdy miesiąc przechowania.
17. Serwis ma prawo odmówić wydania Urządzenia w przypadku nieokazania przez Klienta Potwierdzenia zlecenia.
18. Po zakończonej naprawie wraz z Urządzeniem serwis wydaje Klientowi pisemne Potwierdzenie naprawy.
19. Serwis ma prawo do wstrzymania się z wydaniem Urządzenia do czasu uregulowania wszelkich należności.
20. Klient zobowiązany jest do sprawdzenia Urządzenia przy jego odbiorze.
21. Serwis udziela gwarancji na wykonaną usługę oraz wymienione części na okres wskazany na Potwierdzeniu naprawy.
22. Na podstawie art. 558 kodeksu cywilnego Strona wyłącza przepisy dotyczące rękojmi za wady w przypadku, gdy Zleceniodawcą jest podmiot niebędący konsumentem.
23. Wszelkie reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi serwisowej Klient powinien kierować na adres mailowy [serwis@znowudziala.pl](mailto:serwis@znowudziala.pl) lub pisemnie na adres Serwisu.